

实验室与设备管理处 2018 年工作要点

2018年实验室与设备管理处的工作思路是：全面贯彻党的十九大精神，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，对标国家“双一流”和陕西省“四个一流”建设，聚焦学校追赶超越目标任务，紧紧围绕学校中心工作，加大推进实施力度深化实验资源开放共享，注重综合施策提升中心平台项目建设成效，健全质量评价体系助力创新型人才培养，完善激励约束机制激发实验队伍活力，优化管控措施筑牢实验室安全基础，深入一线调研，推进精准服务，转变工作作风，增强师生获得感，全力以赴推进实验室建设与设备管理成效再上新台阶。

一、积极推进新时代党支部建设

1. 加强学习贯彻，全方位推进支部建设。深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的十九大精神，落实新时代党的建设要求，以推进“两学一做”学习教育常态化制度化、开展“不忘初心、牢记使命”主题教育为抓手，以提升处党支部组织力为目标，牢固树立“四个意识”，坚定“四个自信”，做到“四个服从”，驰而不息狠抓党风廉政建设，统筹推进支部政治、思想、组织、作风、纪律建设，不断提高党建工作质量，为推动处室中心工作提供坚强组织保证。

二、加大推进实施力度，深化实验资源开放共享

2. 多措并举推进实施激励保障措施。坚持深入调研，把握问题导向，尽快破解制约实验室和仪器设备开放共享的障碍和难

题，把开放共享和技术服务做深做细做实。一是出台实验室开放共享实施细则，明确学分认定、工作量核定、过程管理、绩效评估等的标准和要求；二是设立并用好实验室开放共享基金；三是核定、发布并实施大型贵重仪器设备技术服务收费标准；四是建立实验室开放共享和技术服务绩效动态通报制度，健全完善绩效考核指标体系，上下联动，层层推动，务求工作实效。

3. 强化信息化管理支撑保障。高效跟进完善实验室与设备管理信息化平台，以师生使用需求为导向，按照“高效、简单、方便、迅捷”的原则，持续修改完善信息化平台功能模块。创新宣传模式，充分实施实验室与和设备信息化管理，全面实现实验室开放共享、大型仪器设备利用率等数据的自动采集、定期发布，进一步完善实验室及仪器设备功能和服务对象清单发布制。

三、加强实验平台建设，优化实验室发展格局

4. 全力做好 2018 年国家级、省级实验教学中心评建工作。一是以国家级实验教学示范中心 5 年定期评估为契机，加强与土木、环境、冶金、材料等学院的沟通协调，尽快解决突出问题，着力补齐发展短板，突出特色优势，加强内涵建设，并顺利通过国家检查评估。二是根据学校发展实际，做好省级实验教学和虚拟仿真实验教学示范中心申报点的规划、遴选工作，做好申报材料的校内评审和质量提升，确保示范中心建设取得新成果。三是创新做法、优化程序、简便手续，将日常监管和定期考评相结合，扎实做好示范中心年度校内检查评估工作。

5. 加快推进虚拟仿真实验教学平台和项目建设。组织筹建校级虚拟仿真实验教学平台，制定实施国家级、省级、校级虚拟仿真实验教学项目建设梯次支持计划。结合国家建设规划，重点组织环境、土木、化工类虚拟仿真实验教学项目，积极申报国家级、省级示范性虚拟仿真实验教学项目，力争获准省级示范性虚拟仿真实验教学项目3项以上，推荐申报国家级项目1项，同时做好校内示范性虚拟仿真实验教学项目的培育工作，分类别、分层次支持建设10项左右虚拟仿真实验教学项目。

6. 积极推进校级分析测试中心建设。按照学校部署，稳步推进校级分析测试中心建设。以前期大型分析测试设备及功能需求论证方案为基础，充分调研、科学论证，进一步完善中心设备购置方案，统筹大额资金预算，优化场地安排，做好人员配备，形成相对完善的中心建设方案，力争早日把中心建成集科学研究、人才培养、社会服务为一体，面向学校和社会开放的大型设备共享测试平台、现代分析的重要基地和学科交叉创新平台。

7. 稳步推进草堂校区实验中心建设运行。一是按照学校安排，协调机电、信控等学院做好草堂校区实验室建设、仪器设备配置及搬迁工作。二是协调配合相关单位，积极推进草堂校区雕塑与摄影实验中心建设。三是客观系统总结情况，协同相关职能部门，稳妥做好草堂校区计算与语言中心一期承包合同到期后中心后续的建设工作，提出下一阶段中心建设的建议方案，争取学校利益最大化，实现全校计算与语言教学的平稳过渡。

四、建立健全评价体系，提高实验教学质量

8. 制定实施实验教学质量提升计划。以提高实验教学质量为目标，下大力气解决实验教学过程中存在的突出问题和困难，将过程管理和考核评价相结合，科学制定实验教学质量提升方案，建立健全以学生为中心的实验教学质量评价体系，推进开展优秀实验教学教师的评选表彰，将实验教学的效果质量和实验教师的职称晋升、岗位聘用相结合，激励约束并举，确保实验教学质量稳步提升。

五、优化设备配置与管理，争取效益最大化

9. 提高仪器设备的规范化、科学化管理水平。修订出台仪器设备系列管理制度，进一步规范仪器设备全生命周期管理，加强自制实验设备研发、立项、建设规范化管理。及时跟踪政策变化，完善程序、简化操作，引导加强仪器设备的调剂再利用，及时处置待报废仪器设备，腾出发展空间，解决学院发展后顾之忧。

10. 做好仪器设备的购置、自制工作。做好2019年本科教学仪器设备经费使用项目遴选工作，重点考虑专业大类、设计性、创新性实验教学平台建设，加大对新办专业、综合性实验平台及公共基础平台的支持力度。精心组织实施2018年本科教学自制仪器设备研究项目立项工作，并对2016年延期及2017年已立项的项目进行检查验收。积极做好相关学院开展专业认证、考核评估等的协助、支持工作。

六、完善激励约束机制，激发实验技术队伍活力

11. 持续激发实验技术队伍的发展活力。聚焦激励约束，抓好队伍引进、培养、使用三个环节。一是统筹利用人事代理和劳动合同聘用制，结合教师转岗分流，分层次做好年度人才引进工作。二是以提高实验教学能力、设备操作使用和功能改进、实验室建设水平为重点，加强队伍的进修培训和技能提升。三是修订实验技术人员专业技术职务评审办法，健全以业绩贡献和能力水平为导向的用人评价机制。完善实验技术队伍岗位聘用办法，做好岗位聘期考核和新一轮实验技术队伍岗位聘用工作。

七、优化管控措施，筑牢实验室安全基础

12. 不断提高实验室安全管控能力。出台实施实验室安全相关规章制度。组织师生学用《实验室安全手册》，邀请专家开展专题讲座，筹划组织“实验室安全宣传周”系列活动，提升师生安全防范意识。建设实验室化学品管理平台，实现全校各类化学品的全覆盖、全生命周期管理。全面实行实验室安全准入考试制度，强化实验室日常巡检和隐患整改，保障实验室安全运行。

八、加强精准服务，促进工作作风再转变

13. 不断提高师生对实验室与设备管理工作的满意度。一是力促精准服务，针对不同学院的实际，在考核指标设计、实验室建设困难解决、专业认证评估支持等重要问题上，深入走访调研和主动上门服务，力求科学决策。二是精简优化招标、报账等业务流程，公开并实施“最多跑一次”业务清单，减轻办事负担，提高办事效率，树立处室新作风，展现处室新风貌。

实验室与设备管理处2018年重点工作进度安排表

序号	工作要点		工作内容	重点涉及学院	时间节点	负责人	责任科室
1	支部建设	积极推进新时代党支部建设	按照学校党委部署、结合处实际开展工作。	—	全年	郭振宇	支部
2	资源开放共享	多措并举推进实施激励保障措施	出台实验室开放共享实施细则，明确学分认定、工作量核定、过程管理、绩效评估等的标准和要求。	全部学院	4月上旬	初士兴	实验室建设与管理科
			设立实验室开放共享基金。	全部学院	3月份		
			核定、发布并实施大型贵重仪器设备技术服务收费标准。	大型贵重仪器设备网上开放共享的学院	校财经委员会时间		信息化科
			每季度通报各学院实验室开放共享与技术服务等绩效得分情况。	全部学院	3月、6月、9月、12月底		实验室建设与管理科 信息化科
		加强实验室与设备信息化管理	高效跟进完善实验室与设备管理信息化平台，持续修改完善信息化平台功能模块。	—	全年		信息化科
3	实验中心平台	做好2018年国家级、省级实验教学中心评建工作	对学校现有的4个国家级实验教学示范中心（土木、环境、冶金、材料）重点关注，走访相关学院，提前对照要求，补足短板、做好准备。	土木、环境、冶金、材料4个学院	4月份	尹洪峰	实验室建设与管理科
			密切关注教育部动态，督促各中心按照评估要求做好有关工作，按照上级部署迎接检查评估。		教育部安排		
			做好省级实验教学和虚拟仿真实验教学示范中心的规划、遴选工作。	相关学院	5月份	初士兴	
			优化程序、简便手续，将日常监管和定期考评相结合，开展示范中心校内年度检查评估工作。	建有国家级、省级实验和虚仿实验中心的学院	4-6月份		

序号	工作要点		工作内容	重点涉及学院	时间节点	负责人	责任科室
3	实验中心平台	虚拟仿真实验教学平台和项目建设	筹建校级虚仿实验教学平台，制定实施国家、省、校级虚仿实验教学项目建设梯次支持计划。做好校内虚拟仿真实验教学项目的培育工作。	建有虚拟仿真实验中心和项目的学院	全年	初士兴	实验室建设与管理科
			重点组织环境、土木、化工类申报国家、省级虚仿项目，力争获准省级3项以上，推荐国家级1项。	环境、土木、冶金3个学院	教育部、教育厅安排		
		积极推进校级分析测试中心建设	完善设备方案，统筹资金预算，优化场地安排，做好人员配备，稳步推进校级分析测试中心建设。	相关学院	全年	尹洪峰	全处
		稳步推进草堂校区实验中心建设运行	按照学校安排，协调机电、信控等学院做好草堂校区实验室建设、仪器设备配置及搬迁工作。	机电、信控学院	下半年	郭振宇	仪器设备科
			协调配合相关单位，积极推进草堂校区雕塑与摄影实验中心建设。	艺术学院	全年	初士兴	实验室建设与管理科
			稳妥做好草堂校区计算与语言中心一期承包合同到期后中心后续的建设工作。	—	上半年		
4	实验教学质量	制定实施实验教学质量提升计划	将过程管理和考核评价相结合。科学制定实验教学质量提升方案，建立健全以学生为中心的实验教学质量评价体系。	全部学院	上半年制定方案下半年推进实施	尹洪峰	实验室建设与管理科
5	仪器设备管理	仪器设备规范化管理	修订出台仪器设备系列管理制度，进一步规范仪器设备全生命周期管理。	全部学院	7月份	郭振宇	仪器设备科
			引导加强仪器设备的调剂再利用，及时处置待报废仪器设备。		全年		
		做好仪器设备的购置、自制工作	做好2019年本科教学设备经费使用项目遴选工作。		9-11月份		
			组织实施2018年本科教学自制仪器设备研究项目立项工作，并对2016年延期及2017年已立项的本科教学自制仪器设备项目进行检查验收。				

序号	工作要点		工作内容	重点涉及学院	时间节点	负责人	责任科室
6	实验技术队伍	持续激发实验技术队伍的发展活力	统筹利用人事代理和劳动合同聘用制，结合教师转岗分流，分层次做好年度人才引进工作。	全部学院	7月份	初士兴	实验室建设与管理科
			修订出台实验技术人员专业技术职务评审办法。		4月份		
			加强队伍的进修培训和技能提升。		全年		
			完善实验技术队伍岗位聘用办法，做好岗位聘期考核和新一轮实验技术队伍岗位聘用工作。		下半年		
7	实验室安全	不断提高实验室安全管控能力	出台实施实验室安全相关规章制度。建成应用实验室化学品管理平台。	全部学院	7月份	初士兴	实验室建设与管理科 信息化科
			筹划组织“实验室安全宣传周”系列教育活动。		5/10月份		
			全面实行实验室安全准入考试制度，强化实验室日常巡检和隐患整改。		全年		
8	服务作风	加强精准服务，促进工作作风再转变	力促精准服务，深入走访调研和主动上门服务；精简优化业务流程，公开并实施“最多跑一次”业务清单。	—	全年	尹洪峰	全处